

ด่วนที่สุด



ที่ นม ๐๐๑๘๑/ว ๒๑๕๖

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

พร้อมนี้ จังหวัดนครราชสีมาขอส่งสำเนาหนังสือกรรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๘๖๕๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



ที่ทำการปกครองจังหวัดฯ (กลุ่มงานปกครอง)

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๒๑๐๒, ๐-๔๔๒๔-๘๓๒๖

จ. ๒๕๖๓

๖๒๒  
๒๕ มิ.ค. ๒๕๖๓

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๒.๒/ว ๕๖๕๑



ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมการปกครองได้ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการกรมการปกครองประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ เตรียมความพร้อมโดยการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล และความสามารถด้านภาษา เพื่อใช้ในการสมัครเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ กรมการปกครองได้มีประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการในกรมการปกครองต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครอง ปิดรับสมัคร มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และมีผลปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมาในระดับดีมากขึ้นไป ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน ทั้งนี้ ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา โดยสามารถยื่นเอกสารการสมัครด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์มายัง ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ โดยจะถือวันประทับตรารับเอกสารของ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นสำคัญ กรมการปกครองจึงขอส่งสำเนาประกาศดังกล่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้



สิ่งที่ส่งมาด้วย

กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน

โทร. ๐๖ ๓๙๐๓ ๗๙๓๖



## ประกาศกรมการปกครอง

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่ กรมการปกครองจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เตรียมความพร้อมโดยการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและความสามารถด้านภาษาตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปตามแนวทาง ขั้นตอน และเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๘๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบมติคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครองในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ จึงประกาศกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก การรับสมัครคัดเลือก การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก เพื่อรับสมัครข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองเข้ารับการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ

(๑) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร หรือ

(๒) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร หรือ

(๓) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเพิ่มขึ้น ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในกรมการปกครองต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร

๑.๓ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และมีผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมาในกรมการปกครองในระดับดีมากขึ้นไป ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน นับถึงวันที่กรมการปกครองปิดรับสมัคร (รอบที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ และรอบที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)

๑.๔ มีความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและด้านภาษาต่างประเทศตามที่  
สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑.๕ เป็นผู้ที่มีศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา

๑.๖ เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

## ๒. การรับสมัครคัดเลือก

๒.๑ ข้าราชการในสังกัดกรมการปกครองที่ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถสมัครได้  
ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)  
โดยสามารถดำเนินการได้ตามวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเป็นผู้เสนอรายชื่อ  
ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครต่อผู้บังคับบัญชาในระดับสำนัก/กอง (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)  
หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก/กอง (ปลัดจังหวัด นายอำเภอ หรือหัวหน้าส่วน  
ราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง) พิจารณาให้ความเห็น

(๒) ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสมัครด้วยตนเอง โดยผู้บังคับบัญชาในระดับ  
สำนัก/กอง (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง) หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง  
(ปลัดจังหวัด นายอำเภอ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง)  
พิจารณาให้ความเห็น

### ๒.๒ ขั้นตอนการสมัคร มีดังนี้

(๑) กรอกและพิมพ์ใบสมัครผ่านระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. ที่เว็บไซต์  
<https://hipps-register.ocsc.go.th/> กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง  
และต้องรับผิดชอบในการรับรองตนเอง พร้อมทั้งแนบไฟล์ข้อมูลตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในกรณีที่มี  
ความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกมาตั้งแต่ต้น

(๒) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารแนบได้ที่ส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน  
กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา หรือจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์  
ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ชั้น ๑๒ อาคารธนาลงกรณ์ทาวเวอร์ ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ  
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ โดยจะถือวันประทับตรารับหนังสือ  
ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ตามกฎหมายว่าด้วยงานสารบรรณ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากเกิน  
ระยะเวลาที่กำหนด กรมการปกครองจะไม่รับไว้พิจารณา

(๓) เอกสาร หลักฐาน ที่ผู้สมัครต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ดังนี้

- ใบสมัครที่พิมพ์ออกมาจากระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. ที่มีลายมือ  
ชื่อผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕  
นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (กรณีรูปถ่ายที่สมัครจากระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. ไม่ชัดเจน)

- สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

- สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษา

- เอกสารแสดงผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ระดับผลการประเมิน)

และผลการเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน

- ค่าโครงการผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุง

หรือพัฒนางานของผู้สมัคร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

## ๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก

คณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง  
กรมการปกครอง กำหนดวิธีการ เกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก และดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

๔. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

กรรมการปกครอง โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรรมการปกครอง จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยมีวิธีการ องค์ประกอบ และเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

๔.๑ วิธีการและองค์ประกอบของการคัดเลือก ดังนี้

๔.๑.๑ ประเมินมิตติศักยภาพ (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน) โดยมีองค์ประกอบ ได้แก่

- (๑) ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (๕ คะแนน)
- (๒) ความสามารถด้านภาษา (๕ คะแนน)
- (๓) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (๒๐ คะแนน)
- (๔) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของกรรมการปกครอง (๓๐ คะแนน)

๔.๑.๒ ประเมินมิตติผลงาน (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) โดยมีองค์ประกอบ ได้แก่

- (๑) ผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมา ๒ รอบ (๑๐ คะแนน)  
การประเมินติดต่อกัน
- (๒) ผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิด (๓๐ คะแนน)  
ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

๔.๒ เกณฑ์การคัดเลือก

| มติการคัดเลือก  | องค์ประกอบ                         | วิธีการประเมิน  | เกณฑ์การวัด  |
|-----------------|------------------------------------|---|--|
| ๑. มิตติศักยภาพ | (๑) ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล | <p>๑. The International Computer Driving License (ICDL) ; Workforce Basics</p> <p>ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>(๑) Computer and Online Basics</p> <p>(๒) Application Basics หรือ</p> <p>๒. Digital Literacy Certification (IC3)</p> <p>ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>(๑) Computing Fundamentals</p> <p>(๒) Key Applications หรือ</p> <p>๓. แบบทดสอบสมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัลของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ</p> <p>ผ่านการประเมิน ๒ หลักสูตร ได้แก่</p> <p>(๑) สมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy: DL) ระดับ ๑</p> <p>(๒) สมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy: DL) ระดับ ๒</p> | ผ่านการประเมินในแต่ละหลักสูตร ตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ หรือข้อ ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ |

| มติการคัดเลือก          | องค์ประกอบ  | วิธีการประเมิน  | เกณฑ์การวัด  |
|-------------------------|---|---|--|
| ๑. มิติตักษภาพ<br>(ต่อ) | (๒) ความสามารถ<br>ด้านภาษา<br>(ภาษาอังกฤษ หรือ<br>ภาษาเยอรมัน หรือ<br>ภาษาฝรั่งเศส หรือ<br>ภาษาสเปน หรือ<br>ภาษาจีน หรือ<br>ภาษาญี่ปุ่น)<br>โดยผลคะแนน<br>ความสามารถ<br>ด้านภาษาต้องมี<br>อายุไม่เกิน ๒ ปี<br>นับถึงวันที่<br>กรมการปกครอง<br>ปิดรับสมัคร | ๑. ภาษาอังกฤษ ผ่านการประเมินแบบใด<br>แบบหนึ่ง ได้แก่<br>- CU-TEP / CU-TEP (e-Testing)   | - ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน  |
|                         |   | - TOEFL   | - ไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน<br>(Internet - based)  |
|                         |   | - IELTS   | - ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖  |
|                         |   | - DIFA TES  | - ทักษะการอ่านและ<br>การฟัง ไม่ต่ำกว่าระดับ<br>B1+ ของข้อสอบ<br>Module ที่ ๑<br>ซึ่งประกอบด้วยทักษะ<br>การอ่าน (Reading)<br>และทักษะการฟัง<br>(Listening) ซึ่งต้องเป็น<br>การสอบในครั้งเดียว |
|                         |   | ๒. ภาษาเยอรมัน<br>- Goethe - Zertifikat   | - ไม่ต่ำกว่าระดับ B2<br>ตาม Common<br>European Framework<br>of Reference for<br>Languages (CEFR)   |
|                         |   | ๓. ภาษาฝรั่งเศส<br>- DELF   |  |
|                         |   | ๔. ภาษาสเปน<br>- DELF   |  |
|                         | ๕. ภาษาจีน<br>- HSK   | - ไม่ต่ำกว่า HSK<br>ระดับ ๔   |  |
|                         | ๖. ภาษาญี่ปุ่น<br>- JLPT  | - ไม่ต่ำกว่า JLPT<br>ระดับ N2   |  |
|                         | (๓) คุณลักษณะ<br>ที่พึงประสงค์ของ<br>ข้าราชการผู้มี<br>ผลสัมฤทธิ์สูง  | แบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.<br>จะจัดให้มีการทดสอบในวันที่<br>๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยจะมีหนังสือ<br>แจ้งยืนยันไปยังส่วนราชการ | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐  |
|                         | (๔) คุณลักษณะ<br>ที่พึงประสงค์ของ<br>กรมการปกครอง   | ผ่านการนำเสนอแนวคิดที่สอดคล้องกับ<br>นโยบายกรมการปกครอง “อำเภอฟังได้”<br>DOPA 2026: Better Together<br>และการสัมภาษณ์รายบุคคล | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐  |

| มติการคัดเลือก | องค์ประกอบ  | วิธีการประเมิน                                | เกณฑ์การวัด   |
|----------------|---|---|---|
| ๒. มิติผลงาน   | (๑) ผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมาในกรมการปกครอง ๒ รอบการประเมินติดต่อกัน | ใบสมัคร / ก.พ. ๗                              | ระดับดีมากขึ้นไป ๒ รอบ<br>การประเมินติดต่อกัน<br>- รอบที่ ๑<br>วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘<br>- รอบที่ ๒<br>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ |
|                | (๒) ผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน   | แนบพร้อมใบสมัคร<br>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐   |

ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสินผู้ที่จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากองค์ประกอบต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น และให้ถือว่าค่าตัดสินของคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบบริหารกำลังคนคุณภาพและระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กรมการปกครอง เป็นที่สุด

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

กรมการปกครองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกให้ทราบภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ดังกล่าว

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

กรมการปกครองจะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายณฤชชา โฆษาศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมการปกครอง

ขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมการปกครอง  
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

| ที่ | รายละเอียด  | ระยะเวลา  |
|-----|---|---|
| ๑.  | กรมการปกครองรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒<br>- กรอกใบสมัครผ่านระบบการรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.ocsc.go.th/HiPPS">http://www.ocsc.go.th/HiPPS</a> พร้อมพิมพ์ใบสมัครและเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่   | บัดนี้ - ๓ เมษายน ๒๕๖๙  |
| ๒.  | กรมการปกครองแจ้งรายชื่อผู้ประสงค์สมัครคัดเลือกฯ พร้อมเอกสารหลักฐานให้ สำนักงาน ก.พ.   | ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙  |
| ๓.  | สำนักงาน ก.พ. แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงมายังกรมการปกครอง   | ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙   |
| ๔.  | สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์  | วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙   |
| ๕.  | สำนักงาน ก.พ. แจ้งผลการประเมินฯ เพื่อให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ นำผลการประเมินฯ มายื่นให้กองการเจ้าหน้าที่เพื่อใช้ประกอบการคัดเลือก  | ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙  |
| ๖.  | กรมการปกครองดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (การนำเสนอในหัวข้อที่กรมการปกครองกำหนดและการสัมภาษณ์รายบุคคล)<br>- ประกาศรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ พร้อมแจ้งรายละเอียดการจัดทำกรอบการสั่งสมประสบการณ์<br>- ดำเนินการสัมภาษณ์ และให้ผู้สมัครนำเสนอกรอบการสั่งสมประสบการณ์รายบุคคล<br>- ส่งรายชื่อผู้ผ่านการสัมภาษณ์ไปยังสำนักงาน ก.พ. | ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙  |
| ๗.  | สำนักงาน ก.พ. แจ้งรายชื่อข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐   | ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙   |
| ๘.  | กรมการปกครองประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐   | ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙  |
| ๙.  | ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เริ่มต้นกระบวนการพัฒนาตามกรอบการสั่งสมประสบการณ์รายบุคคล  | ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป<br>(ตามกรอบการสั่งสมประสบการณ์รายบุคคล) |

## ผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมาและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

| ที่ | รายละเอียด   | รูปแบบการจัดทำ   |
|-----|--|--|
| ๑.  | <p>เค้าโครงผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา</p> <p>พิจารณาจากการนำเสนอเค้าโครงผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน หรือผลงานการให้บริการ ทางวิชาการหรือปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ จำนวน ๑ เรื่อง</p>         | <p>๑. เค้าโครงผลงานสำคัญในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนวคิด ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน มีความยาวไม่เกิน ๒ หน้า หน้ากระดาษ A4</p> |
| ๒.  | <p>ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน</p> <p>พิจารณาจากการนำเสนอข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือ พัฒนางานในตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ โดยเป็นข้อเสนอ ที่สอดคล้องกับนโยบายกรมการปกครอง “อำเภอฟิ่งได้” DOPA 2026: Better Together จำนวน ๑ เรื่อง</p> | <p>๒. ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ (TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙) ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์</p>                                   |