



ที่ นม ๐๐๑๘.๑/ว ๘๘๗

ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา
ถนนมหาไทย นม. ๓๐๐๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง กิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๒.๕/ว ๒๓๕๕
ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า ได้กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อขับเคลื่อนการดูแลสุขภาพของบุคลากรกรมการปกครองแบบเชิงรุก มุ่งเน้นการป้องกันก่อนการเกิดโรค ลดปัจจัยเสี่ยง สร้างภาวะสุขภาพที่ดีรอบด้าน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีในระยะยาว

เพื่อให้การจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ที่ทำการปกครองอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลการตรวจสุขภาพ การเตรียมตัว การตรวจของกลุ่มโรคที่เหมาะสมในแต่ละช่วงอายุ และรณรงค์ให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี

๒. จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด ตามแนวทางการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับส่วนภูมิภาค โดยให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและความพร้อมของพื้นที่เป็นหลัก

๓. รายงานผลกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีตามแบบรายงานพร้อมภาพถ่ายกิจกรรมส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๘

(นายบุญเต็ม กัลยาพานิช)
ปลัดจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ที่ทำการปกครองจังหวัด

(กลุ่มงานปกครอง)

โทร./โทรสาร. ๐-๔๔๒๔-๒๑๐๒

1.1/100/1



184
๒๗ ม.ค. ๒๕๖๙

ที่ มท ๐๓๐๒.๕/ว๒๓๕๕

กรมการปกครอง

๖๖๖ อาคารศาลากลางกรุงเทพมหานคร ชั้น ๑๑

ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ

เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง กิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองกำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อขับเคลื่อนการดูแลสุขภาพของบุคลากรกรมการปกครองแบบเชิงรุก มุ่งเน้นการป้องกันก่อนการเกิดโรค ลดปัจจัยเสี่ยง สร้างภาวะสุขภาพที่ดีรอบด้าน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีในระยะยาว

กรมการปกครองพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด/ที่ทำการปกครองอำเภอ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลการตรวจสุขภาพ การเตรียมตัว การตรวจของกลุ่มโรคที่เหมาะสมในแต่ละช่วงอายุ และรณรงค์ให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี

๒. จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในสังกัด โดยให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและความพร้อมของแต่ละพื้นที่เป็นหลัก

๓. ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดรวบรวมรายงานผลกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีของที่ทำการปกครองจังหวัด/ที่ทำการปกครองอำเภอ พร้อมตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน ส่งให้กรมการปกครอง ภายในวันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) dopahrwelfare@gmail.com

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย โตเจริญ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง



สิ่งที่ส่งมาด้วย

กองการเจ้าหน้าที่

ส่วนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๙๙๑๔

แนวทางการจัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับส่วนภูมิภาค

ขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตรวจสอบสุขภาพ การเตรียมตัว รวมถึงการตรวจของกลุ่มโรคที่เหมาะสมในแต่ละช่วงอายุ

- จังหวัด**
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปีผ่านรูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์
 - เชิญนายแพทย์หรือผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพของจังหวัดมาให้ความรู้ โดยวิธีบูรณาการกับการประชุม/อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน
- อำเภอ**
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปีผ่านรูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์
 - ประสานสาธารณสุขอำเภอมาให้ความรู้ด้านสุขภาพ เช่น โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs เป็นต้น ในวันประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการและกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

ขั้นตอนที่ ๒ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี

- จังหวัด**
- ประสานโรงพยาบาลของรัฐเพื่อขอความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนจากโรงพยาบาลประจำจังหวัดให้ออกหน่วยตรวจสอบสุขภาพประจำปีเคลื่อนที่ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด (กรณีจัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี ณ ที่ทำการปกครองจังหวัด) หรือ
 - ประสานโรงพยาบาลของรัฐให้อำนวยความสะดวกแก่บุคลากร (กรณีต้องไปตรวจสอบสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาลประจำจังหวัดเป็นกลุ่ม/เป็นหมู่คณะ) หรือ
 - แจ้งบุคลากรเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีร่วมกับหน่วยงานอื่น (กรณีที่ทำกรปกครองจังหวัดร่วมกับสำนักงานจังหวัด) หรือ
 - แจ้งบุคลากรไปตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเองที่โรงพยาบาลหรือคลินิกใกล้บ้าน (กรณีไปตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเอง)
- อำเภอ**
- ประสานที่ทำกรปกครองจังหวัดเพื่อให้บุคลากรในสังกัดเดินทางไปตรวจสอบสุขภาพประจำปี หรือ
 - ประสานโรงพยาบาลของรัฐให้อำนวยความสะดวกแก่บุคลากร (กรณีต้องไปตรวจสอบสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาลประจำจังหวัดเป็นกลุ่ม/เป็นหมู่คณะ)
 - แจ้งบุคลากรไปตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเองที่โรงพยาบาลหรือคลินิกใกล้บ้าน (กรณีไปตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเอง)
 - ประสานสาธารณสุขอำเภอ หรือโรงพยาบาลประจำอำเภอ จัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพในเบื้องต้นให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เช่น ชั่งน้ำหนัก วัดความดันโลหิต วัดอัตราการเต้นของหัวใจ วัดรอบเอว เจาะเลือดปลายนิ้ว (ตรวจหาเบาหวาน) เป็นต้น ในวันประชุมประจำเดือน ของหัวหน้าส่วนราชการ และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

**** ทั้งนี้ จังหวัด/อำเภอ สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดกิจกรรมได้ตามความเหมาะสม สำหรับค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปีสามารถเบิกจ่ายตามสิทธิที่กำหนดไว้ในระเบียบของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง**

ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ)

- โรงพยาบาลสรุปผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปีส่งให้จังหวัดทราบ
- บุคลากรที่เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีด้วยตนเองที่โรงพยาบาลหรือคลินิก ให้แจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพให้อำเภอหรือจังหวัดทราบ
- ให้จังหวัดและอำเภอรายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

แบบที่ ๑ สำหรับจังหวัด แบบรายงานสรุปผลจำนวนผู้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบที่ ๒ สำหรับจังหวัด/อำเภอ แบบรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพของบุคลากรในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบที่ ๓ สำหรับจังหวัด/อำเภอ แบบรายงานปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขการจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสอบสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีจังหวัด/อำเภอไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ หรือประสงค์จะรายงานปัญหา อุปสรรค และเสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป (ถ้ามี)

ให้จังหวัดสรุปรายงานและรวบรวมเอกสารตามแบบที่ ๑, แบบที่ ๒ และแบบที่ ๓ ในรูปแบบไฟล์ Excel พร้อมแนบภาพถ่ายกิจกรรม ๒ ภาพ ส่งให้กรมการปกครองทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) Dopahrwelfare@gmail.com ภายในจันทร์วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

แบบรายงานสรุปจำนวนผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จังหวัด.....

ลำดับ	จังหวัด/อำเภอ	บุคลากรในสังกัด จำนวน (คน)	ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพ จำนวน (คน)	ผู้มีผลการตรวจสุขภาพ ผิดปกติ (คน)	หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น (คน)				
	คิดเป็นร้อยละ (ของบุคลากรทั้งหมด)				
	คิดเป็นร้อยละ (ของบุคลากรที่ได้รับการตรวจ)				

หมายเหตุ : บุคลากรในสังกัด ประกอบไปด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

แบบ ๑ (สำหรับจังหวัด)

(ตัวอย่าง)

แบบรายงานสรุปจำนวนผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	สังกัด	บุคลากรในสังกัด จำนวน (คน)	ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพ จำนวน (คน)	ผู้มีผลการตรวจสุขภาพ ผิดปกติ (คน)	หมายเหตุ
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัด	๓๐	๓๐	๖	
๒	อำเภอเมืองเชียงใหม่	๒๕	๑๘	๔	
๓	อำเภอแมริม	๑๓	๙	๓	
๔	อำเภอฝาง	๑๐	๘	๒	
๕	อำเภอดอยสะเก็ด	๑๒	๑๐	๒	
รวมทั้งสิ้น		๙๐	๗๕	๑๗	
คิดเป็นร้อยละ (ของบุคลากรทั้งหมด)			๘๓.๓๓	๑๘.๘๙	
คิดเป็นร้อยละ (ของบุคลากรที่ได้รับการตรวจ)				๒๒.๖๗	

หมายเหตุ : บุคลากรในสังกัด ประกอบไปด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

แบบ ๒ (สำหรับจังหวัด/อำเภอ)

แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพบุคลากรในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ..... จังหวัด.....
 บุคลากรในสังกัด จำนวน.....คน เข้ารับการตรวจสุขภาพ จำนวน.....คน
 ผลการตรวจผิดปกติ จำนวน.....คน

ประเภท	บุคลากร ในสังกัด จำนวน (คน)	ผู้เข้ารับการ ตรวจสุขภาพ จำนวน (คน)	ผู้มีผลการตรวจ สุขภาพผิดปกติ จำนวน (คน)	หมายเหตุ
ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ				
รวมทั้งหมด (คน)				

(แจ้งรายชื่อเฉพาะผู้มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด อำเภอ	ระดับ น้ำตาล ในเลือด FBS	ระดับไขมัน ในเลือด CHOL/TG	ระดับ ความดัน โลหิต	ระดับภาวะ โภชนาการ เกิน	หมายเหตุ

- หมายเหตุ ๑. ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ได้แก่ ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพที่หน่วยงานจัดให้
 หรือ ไปตรวจสุขภาพประจำปีด้วยตนเองที่โรงพยาบาล หรือคลินิก
 ๒. กรณีที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี
 ให้กับบุคลากรได้ ให้รายงานปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ตามแบบ ๓

(ตัวอย่าง)

แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
 บุคลากรในสังกัด จำนวน ๙๐ คน เข้ารับการตรวจสุขภาพ จำนวน ๗๕ คน
 ผลการตรวจผิดปกติ จำนวน ๑๗ คน

ประเภท	บุคลากร ในสังกัด จำนวน (คน)	ผู้เข้ารับการ ตรวจสุขภาพ จำนวน (คน)	ผู้มีผลการตรวจ สุขภาพผิดปกติ จำนวน (คน)	หมายเหตุ
ข้าราชการ	๗๐	๖๐	๑๔	
ลูกจ้างประจำ	๑๔	๙	๒	
พนักงานราชการ	๖	๖	๑	
รวมทั้งหมด (คน)	๙๐	๗๕	๑๗	

(แจ้งรายชื่อเฉพาะผู้มีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด จังหวัด/อำเภอ	ระดับ น้ำตาล ในเลือด FBS	ระดับไขมัน ในเลือด CHOL/TG	ระดับ ความดัน โลหิต	ระดับภาวะ โภชนาการ เกิน	หมายเหตุ
๑	นาย ก สุขภาพดี	จ.ปค.	เมืองเชียงใหม่	สูง	สูง	สูง	เกิน	กลุ่มเสี่ยง
๒	นาย ข แข็งแรงดี	จพง.ปค.	เมืองเชียงใหม่	สูง	สูง	ปกติ	เกิน	กลุ่มเสี่ยง
๓	นาย เอ ดีมาก	ลจ.	เมืองเชียงใหม่	สูง	ปกติ	ปกติ	เกิน	กลุ่มเสี่ยง
๔	นาย บี มากมี	จพง.ปค.	เมืองเชียงใหม่	ปกติ	สูง	สูง	ปกติ	กลุ่มเสี่ยง
๕	นาง แมว มากมาย	พรก.	เมืองเชียงใหม่	ปกติ	สูง	ปกติ	ปกติ	กลุ่มเสี่ยง
	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
๑๖	นาง นก แว่วแว่	จพง.ธก.	เมืองเชียงใหม่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	เกิน	กลุ่มเสี่ยง
๑๗	นาง หมู มุงมิง	สตอ./สตจ.	เมืองเชียงใหม่	สูง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	กลุ่มเสี่ยง

- หมายเหตุ ๑. ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ได้แก่ ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพที่หน่วยงานจัดให้
 หรือ ไปตรวจสุขภาพประจำปีด้วยตนเองที่โรงพยาบาล หรือคลินิก
 ๒. กรณีที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี
 ให้กับบุคลากรได้ ให้รายงานปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ตามแบบ ๓

แบบ ๓ (สำหรับจังหวัดและอำเภอ)

แบบรายงานปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
การจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับ	ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	หมายเหตุ

หมายเหตุ : การรายงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข จัดทำเพื่อพัฒนารูปแบบและแนวทางปฏิบัติ
ในการจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากรในองค์กรเท่านั้น

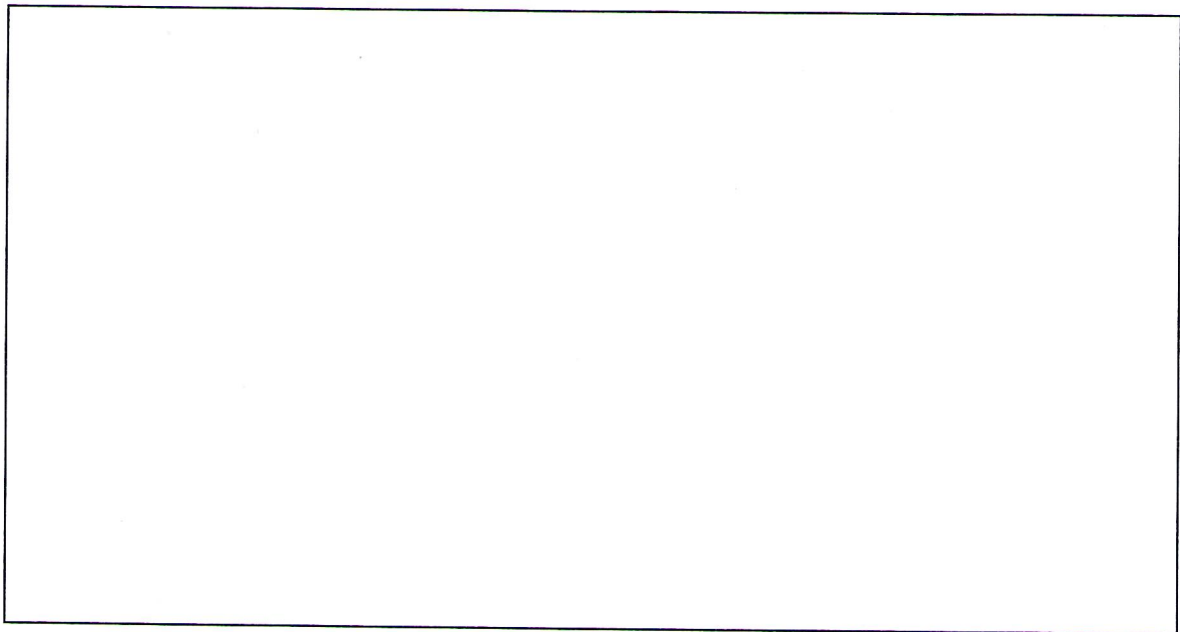
(ลงชื่อ)ผู้รายงาน

(.....)

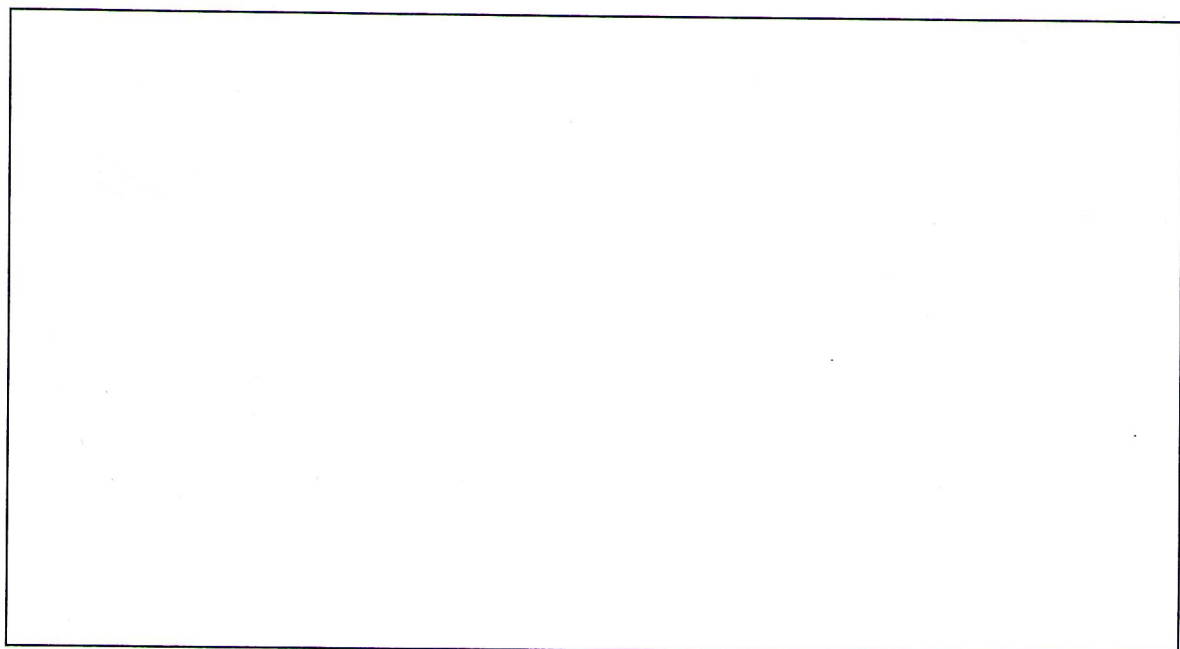
ตำแหน่ง

รูปภาพประกอบการจัดกิจกรรมรณรงค์การตรวจสอบสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ..... จังหวัด.....
ระหว่างวันที่.....

กิจกรรม.....
กลุ่มเป้าหมาย.....



(รูปภาพที่ ๑)



(รูปภาพที่ ๒)