

ที่ นม ๐๐๑๘.๑/ ก ๕๗๕๑



ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา
ถนนมหาดไทย นม ๓๐๐๐๐

๖๕
กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง เตรียมความพร้อมในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๖๐๗๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ด้วยจังหวัดนครราชสีมา ได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ.๒๕๕๙ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๔๑ ง วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งจะเริ่มประเมินผลวันแรก ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ และต้องประเมินผลให้เสร็จภายใน ๔๕ วัน คือวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งขณะนี้กรมการปกครองอยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือการดำเนินงานฯ และปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน จึงขอให้จังหวัดแจ้งอำเภอจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินผลฯ ในครั้งแรก ดังนี้

๑. ให้อำเภอ ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งครบ ๔ ปี ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ โดยต้องเข้ารับการประเมินผลวันแรก ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ และต้องประเมินผลให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน คือวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ รวมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อและจำนวนผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้ง และจะดำรงตำแหน่งครบ ๔ ปี ซึ่งต้องเข้ารับการประเมินผล ตามข้อ ๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ โดยให้บันทึกในทะเบียนการประเมินผลฯ

๒. ให้กำนันและผู้ใหญ่บ้าน เก็บผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติในอดีต รวบรวมสะสมไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งจดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลฯ โดยให้บันทึกลงในสมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน หรืออุปกรณ์อื่นใดทำนองเดียวกัน อาทิ สมุดบันทึก การตรวจราชการของหมู่บ้าน ตำบล สมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านแต่ละคน สมุดบันทึกการประชุมราษฎร การประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน ตำบล หรือการประชุมร่วมกับส่วนราชการต่างๆ ภาพถ่ายกิจกรรม ดำเนินการ ซึ่งควรระบุ วัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติงาน สรุปรายละเอียดและผลของงานที่ปฏิบัติ หรือเอกสารและอุปกรณ์อื่นใด เช่น ประกาศเกียรติคุณ หนังสือชมเชย ภาพถ่าย ฯลฯ

ทั้งนี้ หากกรมการปกครองได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน และปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะได้แจ้งให้ทราบเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

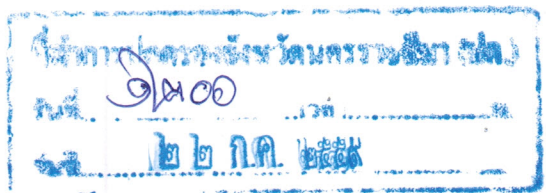
(นิรันดร์ ดุจจานุทัศน์)

ปลัดจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มงานปกครอง)

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๔๒๕๒



ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๖๐๓๕

กรมการปกครอง

ถนนนครสวรรค์ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง เติร์มความพร้อมในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๓ แผ่น

๒. ทะเบียนการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้เพิ่มเติมเหตุที่ผู้ใหญ่บ้านต้องพ้นจากตำแหน่ง ตามมาตรา ๑๔ (๑๑) กำหนดเหตุที่ผู้ใหญ่บ้านต้องพ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งต้องทำอย่างน้อย ทุกห้าปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดโดยประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๔๑ ง วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งจะ เริ่มประเมินผลวันแรก ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ และต้องประเมินผลให้เสร็จภายใน ๔๕ วัน คือ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รอบคอบ รัดกุม และมีหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านให้เห็นเป็นรูปธรรมและมีตัวชี้วัดประกอบการพิจารณา ซึ่งขณะนี้ กรมการปกครองอยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน และ ปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ในขั้นนี้ จึงขอให้จังหวัดแจ้งอำเภอให้จัดเตรียมความพร้อม สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านในครั้งแรก ดังนี้

๑. ให้อำเภอตรวจสอบรายชื่อและจำนวนผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งครบ ๔ ปี ก่อนวันที่ระเบียบนี้ มีผลใช้บังคับตามข้อ ๑๖ โดยต้องเข้ารับการประเมินผลวันแรก ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ต้องประเมิน ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน คือวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ รวมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อและจำนวนผู้ใหญ่บ้านที่ ได้รับการแต่งตั้งและจะดำรงตำแหน่งครบ ๔ ปี ซึ่งต้องเข้ารับการประเมินผล ตามข้อ ๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้บันทึกในทะเบียน การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเลข ๒

๒. ให้กำนันและผู้ใหญ่บ้าน เก็บผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติในอดีตรวบรวมสะสมไว้เป็น หลักฐาน พร้อมทั้งจัดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน โดยให้บันทึกลงในสมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน หรืออุปกรณ์ อื่นใดที่ตนเองเดียวกัน อาทิ สมุดบันทึกการตรวจราชการของหมู่บ้าน ตำบล สมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของ

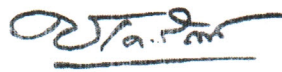
/ ผู้ใหญ่บ้าน ...

ผู้ใหญ่บ้านแต่ละคน สมุดบันทึกการประชุมราษฎร การประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน ตำบล หรือการประชุมร่วมกับ
ส่วนราชการต่างๆ ภาพถ่ายกิจกรรมดำเนินการ ซึ่งควรระบุวัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติงาน สรุปรายละเอียดและ
ผลของงานที่ปฏิบัติหรือเอกสารและอุปกรณ์อื่นใด เช่น ประกาศเกียรติคุณ หนังสือชมเชย ภาพถ่าย ฯลฯ

อย่างไรก็ตาม หากกรมการปกครองได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติ
หน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน และปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จักได้แจ้ง
ให้จังหวัดและอำเภอทราบเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชานาญวิทย์ เตรตัน)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่

ส่วนบริหารงานกำนันผู้ใหญ่บ้าน

โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๐๖-๑๔ ต่อ ๔๐๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๐๓

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ มีบทบัญญัติกำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านต้องพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งต้องทำ อย่างน้อยทุกห้าปีนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งต้องกำหนดให้ราษฎรในหมู่บ้านมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หมู่บ้าน” หมายความว่า หมู่บ้านตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่

“คณะกรรมการประเมินผล” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน

“ผู้เข้ารับการประเมินผล” หมายความว่า ผู้ใหญ่บ้านที่เข้ารับการประเมินผล

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้มีการประเมินผลผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้ง และดำรงตำแหน่งครบสี่ปี ส่วนการประเมินผลครั้งถัดไปให้ดำเนินการประเมินผลทุกสี่ปี นับแต่วันที่นายอำเภอประกาศให้ผ่านการประเมินผลตามข้อ ๑๔

การประเมินผลตามวรรคหนึ่ง ให้นายอำเภอจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดสี่สิบห้าวัน นับแต่วันที่ต้องมีการประเมินผล

ข้อ ๗ ให้นายอำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย นายอำเภอเป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ หรือกำนันในพื้นที่ หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ และปลัดอำเภอคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน ให้นายอำเภอดำเนินการประกาศกำหนดให้มีการประเมินผล และปิดประกาศไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ ที่ทำการกำนัน และที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่เข้ารับการประเมินผล ในประกาศอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (๑) ชื่อผู้เข้ารับการประเมินผล
 - (๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
 - (๓) กำหนดวัน และสถานที่ส่งรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน
- ให้นายอำเภอส่งประกาศตามวรรคหนึ่งให้ผู้เข้ารับการประเมินผลทราบด้วย

ข้อ ๙ ผู้เข้ารับการประเมินผลผู้ใดเห็นว่า ตนอาจไม่ได้รับความเป็นธรรมอันเนื่องมาจาก คณะกรรมการประเมินผล ให้ร้องคัดค้านเพื่อขอเปลี่ยนกรรมการประเมินผล โดยยื่นคำร้องเป็นหนังสือ พร้อมชี้แจงข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อนายอำเภอภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๘ วรรคสอง

เหตุแห่งการคัดค้านเพื่อขอเปลี่ยนกรรมการประเมินผล ได้แก่

- (๑) เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างเป็นคู่กรณีในศาล
- (๒) เป็นบุคคลซึ่งได้เรียนผู้เข้ารับการประเมินผลและผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงยังไม่ยุติ
- (๓) เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของผู้เข้ารับการประเมินผล
- (๔) เป็นญาติของคู่กรณี คือ เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ หรือเป็นพี่น้อง หรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น

(๕) เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนของผู้เข้ารับการประเมินผล

(๖) เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ ของผู้เข้ารับการประเมินผล

(๗) เหตุอื่นใด ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การประเมินผลไม่เป็นกลาง กรณีที่มีการร้องคัดค้านตามวรรคหนึ่ง ให้นายอำเภอตรวจสอบพิจารณาวินิจฉัยให้แล้วเสร็จ ภายในสามวันนับแต่วันที่รับคำร้องคัดค้าน

คำวินิจฉัยของนายอำเภอให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการประเมินผลมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) แสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน

(๒) รับฟังความคิดเห็นจากราษฎรในหมู่บ้าน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ เพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) บันทึกรายงานการประเมินผลและเอกสารประกอบการประเมินผลพร้อมทั้งความเห็น
เสนอนายอำเภอเพื่อดำเนินการต่อไป

(๔) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านให้เป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านประกอบด้วยองค์ประกอบสามด้าน
ดังต่อไปนี้

(๑) ด้านการปฏิบัติหน้าที่

(๒) ด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำ

(๓) ด้านความพึงพอใจ

ให้คณะกรรมการประเมินผลกำหนดเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล วิธีการรับฟังความคิดเห็น
แนวทางการประเมินผลให้สอดคล้องและเหมาะสมกับพื้นที่ และแจ้งให้ผู้เข้ารับการประเมินผลทราบ

ข้อ ๑๒ การรับฟังความคิดเห็นของราษฎรในหมู่บ้านต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินผล
คณะกรรมการประเมินผลอาจมอบหมายให้กรรมการประเมินผลคนหนึ่งคนใดไปรับฟัง ความคิดเห็นของราษฎร
ในหมู่บ้านเพื่อประกอบการประเมินผล ตามจำนวนที่คณะกรรมการประเมินผลกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า
ยี่สิบคน โดยต้องให้ทั่วถึงและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับพื้นที่

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน ให้คณะกรรมการประเมินผล
พิจารณาจากผลรวมที่ประเมินได้ในระดับ “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” หากมีผลการประเมินในระดับผ่าน
ตามข้อ ๑๑ รวมกันไม่ถึงกึ่งหนึ่งของจำนวนการประเมินผลทั้งหมดที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้
ไม่ผ่านการประเมินผล

ให้คณะกรรมการประเมินผลบันทึกรายงานการประเมินผลและรวบรวมเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง
เสนอต่อนายอำเภอเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๔ ให้นายอำเภอประกาศผลการประเมิน ณ ที่ว่าการอำเภอ ที่ทำการกำนันและที่
ทำการผู้ใหญ่บ้านที่เข้ารับการประเมินผล พร้อมทั้งแจ้งผลการประเมินให้ผู้เข้ารับการประเมินผลทราบ

ในกรณีที่ ไม่ผ่านการประเมินผล ให้นายอำเภอออกคำสั่งให้ผู้เข้ารับการประเมินผล พ้นจากตำแหน่ง
นับแต่วันประกาศผลการประเมิน

ข้อ ๑๕ ผู้เข้ารับการประเมินผลที่ไม่ผ่านการประเมินผล และได้รับคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง
มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการประเมินผล และให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
มาใช้บังคับด้วย

ข้อ ๑๖ ผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้ง และดำรงตำแหน่งครบสี่ปีก่อนวันที่ระเบียบนี้ มีผลใช้บังคับ
ให้เข้ารับการประเมินผลครั้งแรกภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ส่วนการประเมินผล
ครั้งถัดไปให้ดำเนินการประเมินผลทุกสี่ปี นับแต่วันที่นายอำเภอประกาศให้ผ่านการประเมินผล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ทะเบียนการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด

[illegible]

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	วันดำรง ตำแหน่ง	วันครบวาระ การดำรง ตำแหน่ง	วัน ประเมินผล ครั้งแรก	วันที่นายอำเภอ ประกาศให้ผ่าน การประเมินผล	วัน ประเมินผล ครั้งต่อไป